



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫМСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 35 ГОРОДА
КРЫМСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫМСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 13 февраля 2023 года

№115-од

г. Крымск

О формировании инфраструктуры МБДОУ детский сад № 35

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом рекомендаций Минпросвещения от 13.02.2023 года №ТВ -413\03 «О направлении рекомендаций» по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план-график формирования инфраструктуры МБДОУ детский сад № 35 и ее комплектации согласно приложению.
2. Старшему воспитателю Грековой Н.В.. проконтролировать исполнение мероприятий плана-графика, указанного в пункте 1 настоящего приказа.
3. Делопроизводителю Мурсатовой Г.Я. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись в срок до 15.02.2023.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
детский сад №35

_____ Л.М.Шатун

**План-график формирования инфраструктуры
МБДОУ детский сад № 35 и ее комплектации**

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Сроки |
|--------------|---|--|--------------|
| 1 | Оценка и анализ инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов, определение наиболее проблемных зон | Заместитель заведующего по АХР Штыркова О.Ю. | Февраль |
| 2 | Изучение запросов родителей и особенностей реализации ООП ДО, АООП ДО | Старший воспитатель Грекова Н.В. Старший воспитатель Верещага Р.Н. | Февраль |
| 3 | Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах | Старший воспитатель совместно с воспитателями в группах | Февраль |
| 4 | Составление перечня необходимых материалов и оборудования | Заместитель заведующего по АХР Штыркова О.Ю. | 10 марта |
| 5 | Доработка перечня необходимых материалов и оборудования | Заместитель заведующего по АХР Штыркова О.Ю. совместно с воспитателями в группах | Март |
| 6 | Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню | Контрактный управляющий | Апрель |

| | | | |
|----|---|--|---------------|
| 7 | Составление плана-схемы пространственного размещения оборудования в группах по принципу нежесткого зонирования | Заместитель заведующего по АХР Штыркова О.Ю. совместно с воспитателями в группах | 20 апреля |
| 8 | Размещение мебели и крупного оборудования согласно плану-схеме, наполнить игровыми материалами | Заместитель заведующего по АХР Штыркова О.Ю. совместно с воспитателями в группах | Апрель – май |
| 9 | Мониторинг популярности или дефицита применения оборудования у детей и педагогов, запросов от участников образовательного процесса | Старшие воспитатели совместно с воспитателями в группах | Май – июль |
| 10 | Составление плана-схемы изменений в РППС и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учётом ООП ДО, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств | Старшие воспитатели совместно с воспитателями в группах | Июль – август |

С приказом заведующего МБДОУ детского сада № 35
от 13.02.2023 № 115-од ознакомлены:

| № п/п | Ф.И.О. | должность | Роспись | Дата |
|-------|----------------|-----------------------------------|---------|------|
| 1. | Грекова Н.В. | Старший воспитатель | | |
| 2. | Верещага Р.Н. | Старший воспитатель | | |
| 3. | Штыркова О.Ю. | Заместитель заведующего по АХР | | |
| 4. | Мурсатова Г.Я. | делопроизводитель | | |